

Mateřská škola Tachov, Pošumavská 1675, příspěvková organizace

Vlastní hodnocení školy Školní rok 2023-2024

1. Základní údaje o škole:

Mateřská škola Pošumavská je čtyřtřídní městská škola, která se nachází blízko středu města Tachova. Byla účelově postavena a otevřena v roce 1983. Mateřskou školu tvoří dva stejné pavilony a provozní budova. Mateřská škola má vlastní plynovou kotelnu. Všechny budovy jsou propojeny spojovacím krčkem. Školka má kapacitu 100 dětí a velkou školní zahradu. Ta je mírně svažité, dostatečně ozeleněná. Je ideální pro pobyt předškolních dětí.

Celý školní komplex je umístěn v klidové zóně města. Okolo mateřské školy jsou bezpečné a vhodné cesty pro vycházky dětí. V blízkosti MŠ je zastávka MHD a Základní škola Zářečná.

Od 1.1. 2003 je Mateřská škola Pošumavská samostatným právním subjektem. Roku 2007 byla budova MŠ odkoupena do vlastnictví Městem Tachov, který je zřizovatelem MŠ.

2. Adresa: Mateřská škola

Pošumavská 1675

Tachov

347 01

mob: řed.:731 142 260 zást.:770 125 581 ved.str.:770 125 580

e-mail:ladislava.pitrova@posumavska.cz

www.msposumavska.cz

IČO:75006847

3. Zřizovatel: Město Tachov

Hornická 1695

Tachov

347 01

4. Vedení mateřské školy: Mgr. Ladislava Pitrová

5. Mateřská škola pracuje podle vlastního **Školního vzdělávacího programu**. Jde o osobnostně orientovaný model s názvem: **“ Ve velkém světě se neztratím! “** -viz příloha.

6. Přehled pracovníků školy:

Pedagogičtí zaměstnanci:

ředitelka: Mgr. Ladislava Pitrová

zástupkyně: Johanka Kropáčová

učitelky: Hana Dvořáková, Renata Lišková, Iveta Králová, Johanka Kropáčová, Marie Dobiášová, Margareta Novotná, Lenka Straková

překrývání: Dana Müllerová

asistent pedagoga: Romana Kučnirová – během šk.r. si dokončila kurz pro asistenty

Květuše Smihrodská – 1.4.- 31.8.2024

Všechny paní učitelky jsou plně kvalifikované.

Provozní zaměstnanci:

školnice: Jana Vacková

uklízečka: Lucie Ferenczová

sezónní topič a údržbář: Leoš Šimák (krácený úvazek-sezónní z.)

vedoucí stravování: Alena Michálková (krácený úvazek)

kuchařky: Lenka Kocandová, Hana Koutková – od 1.1.2024 Jitka Plaszová

Provoz mateřské školy: od 6 00 hod – do 16 30 hod

Počet tříd: 4

Počet dětí ve třídách : 24 dětí

Děti jsou rozděleny podle věku.

Kapacita MŠ: 100 dětí

Kapacita ŠJ: 120 strážníků

| | | |
|------------------|--|--|
| Šk.rok 2023/2024 | Zapsáno | 96 dětí |
| | Do ZŠ odešlo | 31 dětí |
| | Odklad ŠD | 1 dětí |
| | Podpůrná opatření | 3 děti 3.stupeň 1 dítě 2.stupeň |
| | Děti s OMJ | 16 dětí |
| | Vytvořena skupina pro výuku dětí s OMJ | |
| | Dvouleté děti | 0 dětí |
| | Obědy do škol | 0 dětí (MŠ žádala o dotaci pro 2 děti, vrátila ji) |
| | Počet asistentů | 2 - úvazek 0,5 (2 x 20 hodin) |

7. Údaje o dalším vzdělávání:

Mateřská škola má vypracovaný Plán vzdělávání na každý školní rok.

Všechny p. učitelky mají požadované odborné středoškolské vzdělání.

Paní učitelky se účastní třech i více vzdělávacích seminářů dle vlastní výběru či doporučení ředitelky. Vzdělávají se i samostudiem, na které je jim poskytováno studijní volno. Každý nový školní rok si stanovují profesní cíl.

Paní ředitelka zajišťuje vzdělávací projekty a podněcuje kolektiv k iniciativnímu zapojení a účasti v nich. Doporučuje učitelkám nové publikace k prostudování.

Již druhým rokem se všechny učitelky se zapojují do vzdělávacích programů z projektu zjednodušeného financování – OP JAK.

Paní učitelky se vzájemně informují o obsahu a přínosu vzdělávacích akcí.

K problémovým otázkám ŠVP, RVP, evaluace školy, vlastní hodnocení se vyjadřují učitelky písemně.

Učitelky mají možnost se účastnit organizovaných akcí Asociace mateřských škol z Tachovska. Porovnání vlastní práce s ostatními předškolními zařízeními (úroveň plánování, nové nápady).

Odborného vzdělávání se účastní i vedoucí stravování, kuchařky i asistentky pedagoga.

Zajištěno školení BOZP – všichni zaměstnanci.

Paní učitelky se zúčastnily mnoha vzdělávacích seminářů a školení.

Objednáván : časopis Integrace a inkluze ve školní praxi – přístupové kódy

časopis Poradce ředitelky MŠ – přístupové kódy

časopis Informatorium pro MŠ, Rodina a škola

metodický rádce: Kafomet – náměty a integrované bloky

Inspiromat, Raabe -metodiky,

Portál -odborné publikace

Řízení ve školství, Logopedáriu, Logocvičky

V roce 2022 MŠ vstoupila do projektu v rámci Operačního programu Jan Ámos Komenský, výzvy MŠMT č.02_22_02 - Šablony pro MŠ a ZŠ. Zahájení 1.3.2023. Projekt je zejména zaměřený na vzdělávání pedagogů a posílení spolupráce s rodiči. Celkové způsobilé výdaje projektu jsou 587 683,00 Kč.

8. Údaje o aktivitách a prezentaci MŠ

divadlo, kino: vlastní divadelní představení v MŠ – Divadlo Bedna

divadelní a kouzelnická představení (Plzeň, Aš, K. Vary)

spolupráce se ZUŠ – divadelní představení, výchovné koncerty

MKS - filmová a divadelní představení

Okresním muzeem –výstavy, Betlém, velikonoce

sférické divadlo v MŠ

exkurze, výlety, motivované vycházky:

školní výlety - Kladská

výlety vlakem do sousedních obcí

celodenní motivované vycházky

vycházky s dopravní tematikou

návštěva 1.třídy, ZŠ Hornická -program pro předškoláky, ZŠ Kostelní -turnaj florbal

výstavy: zahrádkářská, vláčky, exotické ptactvo, velikonoční vajíčka, vánoční stromečky

exkurze: kadeřnictví, pošta, cukrárna, hasiči, pekárna, Mraveniště, truhlářství,

knihovna, lékárna, autodílna, dle zaměstnání a pozvání rodičů

naše město - návštěva zajímavých míst, Zámek, Muzeum, Rozhledna, Jízdárna

Nadstandardní aktivity:

- výuka AJ - v odpoledních hodinách (hrazeno rodiči)
- lyžařská školička Mariánské Lázně (hrazeno rodiči)

Zájmové činnosti:

- plavecký výcvik 3. a 4.třída
- bruslení – 3.a 4.třída
- prevence vad výslovnost i(p. učitelky: Králová, Dvořáková, Lišková)
- účast v sokolském projektu: Se sokolem do života – všechny třídy
- taneční kroužek - Lidové tanečky

Kalendář akcí:

- informativní schůzka pro „Nováčky“
- schůzka SRPDS –program: odborník(lékař ,psycholog, klinický logoped, pedagog z 1.stupně ZŠ.)
- zamykání zahrady-Zahradní víla
- podzimní brigáda-hrabání listí, opékání vuřtů
- narozeninové oslavy
- Mikulášská nadílka
- vánoce-vánoční besídky, adventní chvílky s rodiči
- maškarní karneval
- odemykání zahrady- Zahradní víla
- vynášení Moreny
- jarní brigáda-pálení čarodějnic, opékání vuřtů
- velikonoční slavnosti
- svátek maminek-besídky
- den otevřených dveří, zápis do MŠ
- oslava MDD - pohádková zahrada, opékání vuřtů
- návštěva 1.třídy,spolupráce se školní družinou ze ZŠ Zářečné
- Hravě a bezpečně v Pošumajdě – vzdělávací akce pro okolní MŠ
- slavnostní rozloučení s předškoláky- MěÚ Tachov
- MŠ - poslední zvonění

Spolupráce v rámci MŠ: zaměřena zejména na spolupráci s rodiči

- spolupráce rodičů a dětí na výrobku na dané téma-výstava v budově MŠ
- 1 krát ročně velká společná akce pro děti a rodiče
- každá třída organizuje 2 akce ročně, do kterých se zapojí nejen děti, ale i rodiče ze své třídy (tvořivá odpoledne s rodiči)

Prezentace MŠ:

- MŠ má svoje webové stránky - aktuální dění v MŠ ,video, programová nabídka
- tachovský tisk-píšeme články o zajímavém dění v naší MŠ
- tachovské TV vysílání – jsou zváni na zajímavé akce MŠ(Zápis do MŠ, Zamykání zahrady – víla, přístavba MŠ, Se sokolem do života
- taneční vystoupení pro nevidomé – SONS, pro důchodce
- Hravě a bezpečně v Pošumajdě – vzdělávací akce pro okolní a tachovské mateřské školy za spolupráce s Českým červeným křížem a Městskou policií
- spolupráce s rodiči a veřejnými institucemi
- účast ve výtvarných soutěžích: Zahradkářská výstava
Domov, ZUŠ Stříbro
Kaznějov, Sluníčko, Lidice
- Fond na pomoc nemocným dětem Sidus –ve spolupráci s rodiči
- MŠ- organizuje akce Asociace MŠ Tachovska
- získala mnoho sponzorských darů na nákup vánočních hraček
- podílí se na třídění odpadu a sběru kaštanů pro zvířátka

9.Ve školním roce 2023/24 proběhly tyto kontroly:

- Veřejnoprávní kontrola vedení účetnictví a hospodaření organizace – bez závad
- Okresní zpráva sociálního zabezpečení – kontrola bez závad
- Všeobecná zdravotní pojišťovna – kontrola bez závad
- Krajská hygienická stanice – závady (stará vzduchotechnika v kuchyni, usazování nečistot, opadávání omítky) - odstraněno červenec 2024, instalována nová vzduchotechnika, výmalba

10. Základní údaje o hospodaření:

Krajský úřad Plzeňského kraje:

Příspěvek na činnost pro rok 2023:

| | |
|---|----------------|
| Limit poшту zaměstnanců: | 14,4011 |
| Přímé neinvestiční výdaje celkem: | 8 598 054,- Kč |
| Z toho: prostředky na platy | 6 123 893,- Kč |
| prostředky na ostatní osobní náklady | 105 000,- Kč |
| Odměny pro zaměstnance vyplaceny v červnu a v prosinci 2023 | |
| Změna osobního ohodnocení | |

Příspěvek na činnost na rok 2024:

| | |
|--------------------------------------|----------------|
| Přímé neinvestiční výdaje celkem | 8 833 834,- Kč |
| Z toho: prostředky na platy | 6 460 344,- Kč |
| Prostředky na ostatní osobní náklady | 60 000,- Kč |

Odměny pro vyplaceny v červnu 2024

Rozpočty byly vždy plně vyčerpány – viz podrobnější údaje Výkazy P 1 – O4

Město Tachov:

| | |
|---|----------------|
| Příspěvek zřizovatele na činnost pro rok 2023 celkem v Kč: | 2 088 050,00Kč |
| Provozní výdaje | 946 000,00 Kč |
| Energie | 599 000,00 Kč |
| Účelové prostředky | 250 000,00 Kč |
| Z toho: | |
| Odpisy DHM | 295 410,00 Kč |
| Výše školného: | 758,00 Kč |
| Výsledek hospodaření: | |
| Z hlavní činnosti: zisk | 94 247,20 Kč |
| Příděl do fondu odměn | 0,00 Kč |
| Příděl do rezervního fondu | 94 247,20 Kč |

Využití prostředků od zřizovatele:

Instalace herního prvku na školní zahradě. Vybavení schodiště pavilonu B dekoracemi. Instalace venkovních odpadových košů. Velká oprava poruchové vodoinstalace. Oprava elektroinstalace.

| | |
|---|-----------------|
| Příspěvek zřizovatele na činnost pro rok 2024 celkem v Kč: | 2 201 00,00 Kč |
| Provozní výdaje | 1 751 000,00 Kč |
| Účelové prostředky | 505 000,00 Kč |
| Z toho: | |
| Odpisy DHM | 297 000,00 Kč |

Výše školného: 1 000,00 Kč

Využití prostředků od zřizovatele: Nákup a instalace nového konvektomatu a pečicí pánve. Dokoupení gastronádob a chromových stolů do školní kuchyně, výmalba.

VLASTNÍ HODNOCENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY:

1. Cíle, které si škola stanovila v záměru rozvoje a ve vlastním vzdělávacím programu a jejich reálnost a stupeň důležitosti:

- záměrem našeho ŠVP s názvem „Ve velkém světě se neztratím“, bylo rozvíjet každé dítě po stránce fyzické, psychické i sociální a vést je tak , aby na konci předškolního vzdělávání bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností , schopnou zvládat takové nároky života , které jsou na něj běžně kladeny a zároveň i ty , které ho v budoucnu nevyhnutelně očekávají
- naší snahou je vést děti k tomu, aby si dokázaly v životě poradit, což je v dnešním životě stěžejní, proto tento cíl preferujeme již několik let
- cíle vycházely ze společné analýzy situace, potřeb a podmínek, které MŠ má a z prostředí, do kterého zapadá
- byly stanoveny na základě vyhodnocení skutečného stavu, dosaženého v uplynulém období
- cíle, které si škola stanovila v záměru rozvoje jsou vyhovující a tvoří pevný základ pro návaznost v dalším roce
- směřují k osobnostnímu rozvíjení a respektují nezastupitelnost rodiny

-ŠVP je koncipován jako osobnostně orientovaný model , zaměřený na socializaci dítěte. Cíle směřovaly k tomu , aby děti získaly dobré základy do života a pro další vzdělávání
-reálným smyslem a pro nás důležitým bylo, aby se děti mohly zdravě rozvíjet a učit a aby se cítily v MŠ zdravě a spokojeně.

2.Posouzení, jakým způsobem škola plní cíle s přihlédnutím k dalším cílům RVP:

-vycházíme z analýzy prostředí, místních podmínek, situací, které nás obklopují
-vycházíme z odbornosti a profesionality
-využíváme zpětné vazby, evaluace -písemná, ústní
-respektujeme principy a zásady předškolního vzdělávání dané RVP, věkové složení, potřeby rodičů
-ŠVP naší mateřské školy sledoval hlavní rámcové cíle. Veškerý vzdělávací obsah i aktivity, které v MŠ probíhaly , směřovaly k vytváření předpokládaných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot důležitých k vytváření kompetencí klíčových pro předškolní období
-vzdělávací obsah v oblasti biologické, psychické, interpersonální, sociálně kulturní i enviromentální jsme se snažily maximálně propojovat

-náš ŠVP staví na prožitkovém učení –prožitku, vlastní zkušenosti, na jejich vnitřní motivaci a osobní aktivitě, přičemž každé dítě je chápáno jako jedinečná osobnost se svými individuálními potřebami a možnostmi .Volba tématických celků je rozmanitá a vychází z běžných činností, situací, přírody a událostí

-stavíme na vnitřní motivaci dětí a jejich osobní aktivaci. Nepředkládáme dětem hotové poznatky, ale vedeme je k řešení situací, problémů, necháme je experimentovat, hledat informace
-každá třída si zpracovává svůj vlastní třídní plán, se kterým soustavně pracuje a podle něj přizpůsobuje a naplňuje tématické celky tak, aby byl naplněn obsah ŠVP
-škola má jasně stanoveny konkrétní záměry a k nim konkrétní zásady práce, jakož i pravidla a požadavky
-škola je zaměřena na spolupráci s rodinou
-v roce 2018 proběhla v MŠ kontrola ČŠI. Závěrem inspekce je konstatování zlepšení materiálních , bezpečnostních a finančních podmínek. Bohatá vzdělávací nabídka, účinný systém práce směrem k přípravě na vstup do ZŠ.

- 3.Oblasti a)ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků:

-většinová spokojenost rodičů a hlavně dětí, zájem o mateřskou školu a akce, které MŠ pořádá
-kvalifikovaná a odborná péče o svěřené děti (neustálé vzdělávání pg. personálu v oblasti vývoje předškolního vzdělávání, zapojování se do projektů, příprava vlastních projektů)
-koncepčnost
-atraktivita, nadstandartní nabídka aktivit (angličtina, plavání, bruslení, lyžování, lidové tance, oční vyšetření)
-dobrá připravenost dětí na základní školu (aktivní workshopy)
-kladné reference mezi veřejností, publicita MŠ
-estetika a funkčnost prostředí, jeho postupné zlepšování
-pomoc potřebným – finanční příspěvek do fondu Sidus
-zapojování se do výtvarných a sportovních soutěží (mnoho ohodnocení),v MŠ založena „Síň slávy“

-značné vylepšení materiálních podmínek MŠ

- 1.MŠ má zateplenou celou budovu
- 2.MŠ má opravené chodníky okolo pavilonů A a B
- 3.MŠ vyměnila stará vrata za nová na dálkové otevírání
- 4.MŠ zmodernizovala všechny šatny, pg. i provozního personálu
- 5.MŠ vybavila vstupy bezpečnostními zařízeními
- 6.MŠ má ve všech třídách interaktivní tabule a využívá je, děti mají možnost pracovat s keramickou hlinou
- 7.MŠ má vybudovanou funkční environmentální zahradu
- 8.MŠ má vlastní prádelnu
- 9.MŠ instalovala ke 40.výročí MŠ nový herní prvek na školní zahradě
- 10.MŠ vybuodovala novou sborovnu a vybavila ji didaktickým materiálem, učebními pomůckami, kopírkou a notebookem
- 11.MŠ má vybudované nové parkoviště pro rodiče dětí

Na počátku roku 2024 byla započata přístavba nového pavilonu C. Stavbu i financování přístavby řídí zřizovatel Město Tachov. MŠ navýší kapacitu o 50 dětí. V rámci přístavby byla navýšena také kapacita školní kuchyně na 150 dětí. Byla instalována nová vzduchotechnika. Kuchyň byla vybavena novým konvektomatem a varnou pánví. Do nového pavilonu bylo instalováno datové připojení. Stavbu provádí firma Baracom, která velmi dobře komunikuje a spolupracuje s vedením MŠ ohledně stavebních prací, řešení stavby, úprav interiéru. Stavební práce nerušily chod MŠ.

b) ve kterých je třeba úroveň zlepšit, včetně návrhů příslušných opatření:

-podpora logopedické prevence .Zajištění externího logopedického preventisty. Vyvinout větší tlak na rodiče ve spolupráci směřující k nápravě řeči.

-pokusit se o lepší spolupráci pg.ps.poradnou.

-pokračovat v zajišťování zajímavých přednášek pro rodiče s žádanou problematikou. Obohacovat učitelskou knihovnu o nové knihy pro rodiče.

-dostatečně využívat moderního vybavení - interaktivní tabule(Šablony II.) Umožnit učitelkám větší poznatky a jistotu při práci s interaktivní tabulí (všechny učitelky)

-zaměřit se na osobnostní rozvoj učitelek (Šablony II.)

-práce s dětmi z jiných států -práce školního asistenta (Šablony II.)

-nadále hledat a připravovat projekty na dokončení vybavenosti školní zahrady

-zmodernizovat bezpečnostní zajištění celé budovy

-vybavit nový pavilon nábytkem, vybavením pro výuku a chod nového pavilonu

-zajistit nábor kvalifikovaných pedagogických a provozních pracovníků

Oblasti hodnocení:

1.podmínky ke vzdělávání

Věcné

-třídy dostatečně vybavené moderním nábytkem odpovídajícím věku dětí, dostatek hraček, pomůcek, počítače na třídách, interaktivní tabule, keramická pec

- moderní sociálních zařízení ve všech třídách -výměna podlahových krytin v některých částech budovy, vybudována nová sborovna

- nová kotelna, okna, zateplení budovy, nové šatny, zrekonstruované přípravné kuchyňky, dveře, vestavěné skříně na lůžkoviny

-nové parkoviště pro rodiče

-dovybavení školní kuchyně

Organizační

-přílišná administrativní vytiženost ředitelek

Personální

-velmi dobré – všechny učitelky mají potřebnou kvalifikaci a mají vytvořeny podmínky pro soustavné vzdělávání, ve třídách funkční počítače se stálým připojením, MŠ využívá kvalifikovanou učitelku na překrývání

Psychosociální

-klidné, pohodové a empatické prostředí, bezpečné pro děti, rovnocenný vztah k dětem, srozumitelné pokyny, spoluúčast na samostatném rozhodování

Životaspráva

-vyhovující, funkční pitný režim, denní rytmus je flexibilní, umožňující přizpůsobení se potřebám dětí, dostatek volného pohybu v MŠ i na zahradě -ideální školní zahrada

2.průběh vzdělávání

-vzdělávání probíhalo dle ŠVP, který byl vypracován v souladu s požadavky RVP pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací program byl členěn do čtyř integrovaných bloků, které se vztahovaly k určitému tématu. K plánování obsahu vzdělávání docházelo také prostřednictvím třídních plánů a následně týdenních tematických plánů

-vzdělávání probíhalo ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytovaly. Poměr mezi spontánními a řízenými činnostmi je vyvážený.

-obsah jsme vhodně doplňovaly o návštěvy kulturních akcí, muzeí, knihovny, bazénu, zimního stadionu, exkurzí

-jsou vytvořeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti. Pokud děti cítí potřebu, mají možnost se neúčastnit společných činností.

- učitelky průběžně vyhodnocovaly naplňování vytyčených cílů

3.podpora školy žákům , spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků a rodičů:

-škola je otevřená partnerské spolupráci

-spolupráce s rodiči na velmi dobré úrovni

-rodiče mají možnost podílet se na dění a programech konaných MŠ, tvorbě různých projektů, sponzorují MŠ, společné pracovní dílny

-Dny otevřených dveří

-akce pro rodiče a děti – společné oslavy –vánoce, svátek maminek

- konzultace o dětech

- půjčování literatury

-nabídka kroužků (plavání, bruslení, lidové tanečky, lyžování)

- spolupráce při brigádách
- třídní schůzky
- logopedická pomoc
- webové stránky, nástěnky

4.výsledky vzdělání

- MŠ má dobré materiální vybavení a ŠVP sestavený na velikost a položení mateřské školy
- pro děti je připravován zajímavý a pestrý program obohacený o lidové tradice a environmentální výchovu
- děti dosahují dobrých výsledků ve sportovních i výtvarných soutěžích, připravují vystoupení pro veřejnost -SONS, Klub důchodců.
- u každého dítěte zaznamenáváme individuální posuny a pokroky, založeno portfolio předškoláka
- vzdělávací nabídku upravujeme dle potřeby, formy a metody práce nám vyhovují
- velmi dobrá spolupráce s rodinou i se zřizovatelem

5.řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pg.

pracovníků:

- MŠ má zpracovaný vnitřní kontrolní systém, všichni zaměstnanci znají svoje práva a povinnosti
- plánování vychází ze závěrů evaluace, ročního hodnocení školy. Na plánování a hospodaření MŠ se podílejí všichni zaměstnanci (písemně 1 x ročně)
- ředitelka prosazuje moderní trendy, zaměřuje se na vzdělanost a odbornost svých pracovníků, přičemž jim ponechává prostor pro vlastní tvořivý přístup.
- do činnosti a aktivit MŠ zapojuje všechny zaměstnance. Nepřechází negativní hodnocení, snaží se o nápravu problémů. -
- organizuje a vede pedagogické, provozní a pracovní porady. Podněcuje zaměstnance k neotřelosti nápadů a originalitě
- všechny pg. pracovnice jsou plně kvalifikované a mají možnost se vzdělávat DVPP i sebezvzdělávat samostudiem. Čerpají studijní volno, účastní se akcí Asociace. V každé třídě je počítač se stálým připojením k internetu. Učitelky mají přístup k novým publikacím, metodám a trendům, pracují s interaktivní tabulí.

6.úroveň výsledků školy, vzhledem k podmínkám a ekonomickým zdrojům

- po odkoupení budovy MŠ jejím zřizovatelem se finanční situace MŠ několikanásobně vylepšila
- celkové zateplení budovy, opravy chodníků a vrat, nové šatny, nové vybavení kuchyně, konvektomat, nové schodiště, zářivky v umývárkách, víceúčelové hřiště, parkoviště pro rodiče, přístavba nového pavilonu
- MŠ si účastí v projektu sama pomohla k interaktivní tabuli, keramické peci a environmentálnímu vybavení zahrady
- škola má dobré podmínky pro svoji činnost a snaží se udržet dobrou pověst mezi tachovskou veřejností
- pro děti je připraveno příjemné, podnětné a bezpečné prostředí, které si samy zdobí a dotvářejí(i za pomoci rodičů)
- velká nabídka různorodých a pestrých školních akcí (bruslení, plavání, lyžování, AJ, taneční kroužky)
- velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem (výměna písku, oprava zahradních prvků, dofinancování víceúčelového hřiště, spoluúčast na projektu environmentální zahrady, přístavba nového pavilonu – vybavení nábytkem Lokki)
- MŠ sama usiluje o obohacení prostředí školní zahrady, zapojuje se do projektů na její zvelebení
- MŠ má vytvořený funkční informační systém jak uvnitř MŠ (nástěnky), tak na webových stránkách (fotogalerie, videa, aktuality)

Na hodnocení školního roku 2023/24 spolupracoval celý pedagogický kolektiv (písemné podklady).

Schváleno :Provozní poradou: 12.9.2024

Pedagogickou poradou : 9.9.2024

V Tachově dne: 5.10.2024

Zpracovala: Mgr. Ladislava Pitrová

